

娄底职业技术学院

娄底职业技术学院国家级现代学徒制试点 项目验收自检与迎检工作方案

为切实做好我校第三批国家级现代学徒制试点项目验收自检与迎检工作，根据教育部职成司《关于做好2020年现代学徒制试点验收工作的通知》与湖南省教育厅《关于做好2020年湖南省现代学徒制试点项目年检、验收工作通知》精神，特制订本方案。

一、组织机构

1. 工作领导小组

顾 问：李文莲

组 长：朱忠义

副组长：龙 伟 王健龙 颜彩飞 金建雄 周志和

成 员：游新娥 欧芳 申晓伟 戴志鹏 刘高永 周琳 刘梅秋 李宇才 合作企业负责人

职 责：全面负责试点项目验收学校自检与省级检查迎检的组织领导、统筹协调、督查指导工作，审核现代学徒制试点验收材料。

2. 自检专家组

组 长：游新娥

与完成质量，并赋分，同时对试点总结报告、佐证材料和典型案例提出修改意见，指导项目组总结提炼试点经验，全面优化试点验收材料。同时对校级现代学徒制项目进行验收评审。

2. 省级检查迎检

(1) 省级现场检查迎检。学校工作领导小组下设统筹协调组、汇报受检组、实训室与企业培养岗位考察组、经费绩效组、联络接待组，分工合作做好省级专家现场检查的迎检工作。认真做好汇报材料撰写，验收材料、佐证材料、典型案例的文印及装盒，策划好校内实训室与合作企业培养岗位考察线路与讲解工作，师徒座谈、访谈、接待等工作。具体省级现场检查方案另行制订。

(2) 验收材料上传与报送。国家级现代学徒制项目组于10月30日前完成所有验收材料的汇编、扫描，并将验收材料电子稿上传到学校网站现代学徒制人才培养栏目，同时将PDF格式电子档发送至省教育厅职成处邮箱zcc906@163.com。

三、相关要求

1. 全面完成试点任务。试点项目组按照《畜牧兽医专业现代学徒制试点项目实施方案》《项目实施任务书》及教育部第三批现代学徒制年度检查意见整改实施方案，逐条试点建设到位、优化到位，没有完成的要抓紧完成，要求任务完

四、经费保障

工作经费从重点项目管理费支出，资料文印、扫描、上传 20000 元，论证、评审、自检 10000 元，加班误餐 5000 元，合计 35000 元。

- 附件：1. 国家级现代学徒制试点项目学校自检标准
2. 国家级现代学徒制试点项目验收自检与迎检任务一览表



评审指标	分值	评审标准
教学资源建设	16分	<p>充分利用生产性实习实训基地、技能大师工作室、工程技术研究中心、协同创新中心等，发挥校企双方的场所、设备、人员优势，共同开发一批新型活页式、工作手册式教材并配套信息化资源，及时吸纳新技术、新工艺、新规范和典型生产案例，形成共建共享的教学资源体系。不符合要求的按以下标准扣分：</p> <p>①没有建立生产性实习实训基地、技能大师工作室、工程技术研究中心、协同创新中心等平台的扣3分；</p> <p>②校企没有共建教学资源库的扣5分，教学资源没有共享的扣1-2分；</p> <p>③校企没有共同开发新型活页式、工作手册式教材的扣3分，没有开发配套信息化资源的扣3分，没有及时吸纳新技术、新工艺、新规范和典型生产案例的扣1-3分，资源应用不够扣1-3分。</p>
培养模式改革	17分	<p>坚持德技并修、工学结合、知行合一，按照企业生产和学徒工作生活实际，实施弹性学习时间和学分制管理，育训结合、工学交替、在岗培养，积极探索三天在企业、两天在学校的“3+2”培养模式，着力培养学生的专业精神、职业精神和工匠精神，提升学生的职业道德、职业技能和就业创业能力。不符合要求的按以下标准扣分：</p> <p>①校企双主体育人体现不够扣3-8分；</p> <p>②没有实施弹性学习时间、学分制管理扣5分/项，没有形成育训结合、工学交替、在岗培养的体现现代学徒制特点的人才培养模式扣3-8分/项；</p> <p>③没有体现德技并修扣2分，学生培养效果不好的扣3-8分。</p>
管理机制建设	17分	<p>健全与现代学徒制相适应的教学管理与运行机制。校企协同制订现代学徒制专业人才培养方案，并报学校党委会审定。校企共同分担人才培养成本，完善教学运行与质量监控体系，规范人才培养全过程。不符合要求的按以下标准扣分：</p> <p>①教学管理与运行机制不完善，校企双主体育人、招生招工、教学管理、双导师管理、评价督查、质量监控、权益保障等制度每少一个扣2分，制度没有体现现代学徒制特点扣1分/个；</p> <p>②专业人才培养方案没有报学校党委会审定扣3分；</p> <p>③校企没有共同分担人才培养成本扣3分，分担不到位扣1-2分；</p> <p>④教学运行与质量监控体系不完善、人才培养过程不规范、制度执行不到位、没有体现痕迹管理扣1-3分/项。</p>

验收方式	建设内容	验收要点	工作要求	牵头完成人	责任单位及责任人	责任部门及责任人	完成时间		
		校企人才培养成本分担实施情况	校企支付学徒保险、待遇经费凭证及企业其他分担成本，帐目详细、清楚	刘梅秋 龙 露	农林工程学院 刘梅秋	财务处 周 琳 招就处 戴志鹏	2020.10.15		
		形成现代学徒制校企教学资源共建共享制度	修订《现代学徒制校企教学资源共建共享实施办法（试行）》，优化教学资源共建共享细则，行文颁发	刘梅秋	农林工程学院 刘梅秋	教务处 李宇才	2020.10.15		
		整改任务验收要点	精选合作企业	精选5家左右行业有影响的规模企业作为畜牧兽医、动物医学专业现代学徒制试点的重点合作企业。	禹华芳 李继仁	农林工程学院 刘梅秋	招就处 戴志鹏	2020.10.15	
			完善校企合作协议书	明确合作专业、招生规模、学生（学徒）面向岗位；明确校企双方在育人过程中的责任与权利；明确校企双主体育人的成本分担机制	刘梅秋	农林工程学院 刘梅秋	招就处 戴志鹏	2020.10.20	
			创新企业培养机制	校企系统设计与建设校内实习实训室，落实校企双方实习实训场所和学徒岗位共享共建工作，探索形成适合于企业参与现代学徒制的有效途径、运作方式和激励机制	刘梅秋	农林工程学院 刘梅秋	招就处 戴志鹏 教务处 李宇才	2020.10.20	
			本条目验收材料	1. 校企“双主体”育人机制条目描述； 2. 典型案例撰写； 3. 过程材料及标志性成果材料收集，按验收要点逐条扫描建盒	刘梅秋	农林工程学院 刘梅秋	教务处 游新娥 李宇才 招就处 戴志鹏	2020.10.22	
		招生招工一体化	试点任务验收要点	校企招生招工实施方案	整理并完善18、19、20级招生招工实施方案，论证审批并印刷	戴志鹏 禹华芳	农林工程学院 刘梅秋	招就处 戴志鹏	2020.10.15
				现代学徒制培养三方协议	完善18、19级学生学徒三方协议，明确校、企、生三方责任与义务，文本要审核并签订	禹华芳	农林工程学院 刘梅秋	招就处 戴志鹏	2020.10.15

验收方式	建设内容	验收要点	工作要求	牵头完成人	责任单位及责任人	责任部门及责任人	完成时间	
项目组 初检 学校 自检		完善专业教学资源库	开发专业核心课程资源，理论与技能考核题库	李继仁 周凌博	农林工程学院 刘梅秋	教务处 李宇才	2020.10.20	
		形成基于典型工作过程的专业课程体系	典型工作任务分析到位、专业课程体系结构合理	李继仁 熊权湘	农林工程学院 禹华芳	教务处 游新娥	2020.10.20	
		开发新型活页式教材	开发《学徒初阶》《学徒进阶》《学徒升阶》任务单新型活页式校本教材	李继仁 熊权湘	农林工程学院 禹华芳	教务处 游新娥	2020.10.22	
		行动导向教法与信息化教学手段改革	探索行动导向教学、项目式教学、情景式教学、工作过程导向教学等新教法，全面推进教学信息化改革	李继仁 禹华芳	农林工程学院 刘梅秋	教务处 游新娥	2020.10.20	
		新冠肺炎疫情期间现代学徒制试点工作调整方案	针对新冠肺炎疫情防控要求，对现代学徒制线下教学、企业培养等试点工作进行必要合理的调整	李继仁 禹华芳	农林工程学院 刘梅秋	教务处 游新娥	2020.10.20	
		整改任务验收要点	完善人才培养方案	重构课程体系，专业课程由企业主导，以课岗对接、工学交替、循环进阶方式组织实施	李继仁 熊权湘	农林工程学院 刘梅秋	教务处 游新娥	2020.10.22
		本条目验收材料		1. 人才培养制度和标准条目描述； 2. 典型案例撰写； 3. 过程材料及标志性成果材料收集，按验收要点逐条扫描建盒	李继仁	农林工程学院 刘梅秋	教务处 游新娥 李宇才	2020.10.22
	校企互聘共用的教师队伍	试点任务验收要点	制订现代学徒制双导师管理与考核办法	明确双导师标准，建立选拔、培养、考核、激励制度及管理机制，审核行文	申晓伟 龚泽修	农林工程学院 刘梅秋	人事处 申晓伟	2020.10.15
			共建双导师遴选聘任委员会	行业协会、企业、学校三方共同组建，提供双导师遴选聘任委员会花名册及遴选聘任材料	刘梅秋 龚泽修	农林工程学院 刘梅秋	人事处 申晓伟	2020.10.15
			建立双导师库	编制 30 人以上的双导师花名册	龚泽修	农林工程学院 刘梅秋	人事处 申晓伟	2020.10.20

验收方式	建设内容	验收要点	工作要求	牵头完成人	责任单位及责任人	责任部门及责任人	完成时间	
项目组 初检 学校 自检	体现现代学徒制特点的管理制度	试点任务验收要点	本条目验收材料	1. 校企互聘共用的教师队伍条目描述; 2. 典型案例撰写; 3. 过程材料及标志性成果材料收集, 按验收要点逐条扫描建盒	李继仁	农林工程学院 刘梅秋	人事处 申晓伟 教务处 游新娥	2020.10.22
			制订现代学徒制教学管理制度	完善制度, 提供制度运行材料	谢大识	农林工程学院 刘梅秋	教务处 李宇才	2020.10.18
			制订理论授课与岗位实操, 分科目、分模块、过程化考核评细则	完善考核评细则, 提供运行材料	谢大识	农林工程学院 刘梅秋	教务处 李昶	2020.10.20
			制订教学质量监控实施方案	完善制度, 提供监控过程材料	谢大识	农林工程学院 刘梅秋	教务处 李宇才	2020.10.18
			制订学徒权益管理办法	完善制度, 提供制度运行材料	谢大识	农林工程学院 刘梅秋	招就处 戴志鹏	2020.10.18
			制订现代学徒创新创业教育管理办法	完善制度, 提供制度运行材料	谢大识	农林工程学院 刘梅秋	创新创业学院 刘媛	2020.10.18
			制订现代学徒在岗实训及报酬给付管理办法	完善制度, 提供制度运行材料	谢大识	农林工程学院 刘梅秋	财务处 周琳	2020.10.18
			制订现代学徒制学徒毕业设计管理办法	完善制度, 提供制度运行材料	谢大识	农林工程学院 刘梅秋	教务处 李昶	2020.10.18
			制订学分制与弹性学制管理办法	完善制度, 提供制度运行材料	熊权湘 谢大识	农林工程学院 刘梅秋	教务处 熊权湘	2020.10.18
			企业学徒培养记录	学习、考核、指导等记录齐全、翔实、及时并上传系统	李继仁 龚泽修 王先坤	农林工程学院 刘梅秋	教务处 李昶	2020.10.20

验收方式	建设内容	验收要点	工作要求	牵头完成人	责任单位及责任人	责任部门及责任人	完成时间	
项目组 初检 学校 自检		整改任务验收要点	应用推广及影响	提交校际交流、应用推广材料，收集现代学徒制实施过程的新闻报道、文件、图片、获奖等材料	禹华芳 周凌博	农林工程学院 刘梅秋	教务处 游新娥	2020.10.20
		项目验收初检、自检及相关验收材料	1.总结报告 2.典型案例 3.佐证材料	1.总结：试点目标完成情况、工作成效及创新点、资金到位和执行情况、存在问题、改进措施及建议、下一阶段工作计划等； 2.案例：围绕现代学徒制重点任务、现代学徒制培养模式下教师、教材、教法改革和疫情期学徒制班助力企业复工复产等方面撰写3个典型案例。案例思路清晰、图文并茂、数据详实，具有示范作用和推广价值，每个案例字数控制在1500字以内 3.所有验收材料上传至学校网站现代学徒制人才培养栏目	李继仁	农林工程学院 刘梅秋	教务处 游新娥 李宇才	材料： 2020.10.22 初检： 2020.10.23 自检： 2020.10.25
		省级现场检查迎检	1.试点工作汇报 2.佐证资料查阅 3.实训室与合作企业培养岗位考察 4.师徒座谈与访谈 5.专家组评议与反馈	周密部署，准备充分，具体省级现场检查方案另行制订	李继仁	农林工程学院 刘梅秋 教务处 李宇才	教务处 游新娥	10月28日