

合同类别：物资设备买卖合同

合同统一编号：委职合 2018115

合同类别编号：委职合 2018049

承办部门：教务处

娄底职业技术学院合同文本

工业机器人技术实训室合同

甲方：娄底职业技术学院

乙方：湖南科瑞特科技有限公司

签订时间：2018年7月27日

娄底职业技术学院 工业机器人技术实训室 项目

政府采购合同书

甲方（采购人）：娄底职业技术学院

乙方（供应商）：湖南科瑞特科技有限公司

甲方娄底职业技术学院 工业机器人技术实训室 项目中所需设备于 2018 年 6 月 13 日经湖南省娄底市公共资源交易中心进行政府采购公开招标采购，乙方 湖南科瑞特科技有限公司 以合理的价格和良好的售后服务承诺被确定为供应商。现根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》和乙方提交的报价文件，经充分协商，订立本政府采购合同书，供各方共同遵守。

一、合同清单及价格

1、合同总金额为（大写）：肆佰叁拾伍万陆仟捌佰元整

（小写）：4356800.00 元

2、本合同价格为包含了购买设备、安装调试及相关服务的费用和所需缴纳的所有税费，并包含了设备发运到指定地点所需的一切费用。

3、合同设备清单、详细技术参数及要求列表。

序号	货物名称	品牌	型号规格	单价（元）	数量	合计（元）	说明	
1	工业机器人技术应用实训系统	科瑞特	rbt3900	545000	1 套	545000		
2	工业机器人专业仿真实训室	电脑	联想	M410	5000	51 台	255000	
3		桌椅	深圳振熙五金	尺寸：边长 80cm，对角 1800cm，高度：75cm. 形状：六边形	3000	9 套	27000	满足 50 人使用
4		钢制讲台及多媒体教学投影仪：		钢制讲台：长 160CM，宽	10500	1 套	10500	

		设备	明基。 幕布：红 叶。	70CM，高 95CM。 投影仪： SW916。 幕布：120 寸。				
5		空调	美的	KFR-51LW	6500	4台	26000	
6		工业机器人 离线编 程与 3D 仿 真软件	库卡	simpro	4300	51 点	219300	
7		工业机器人 装配与 维护 3D 虚 拟仿真软 件	科瑞特	rbtams	3000	51 点	153000	
8		互联网教 学平台及 教学资源 库	科瑞特	Moocdo	1000	1套	1000	
9		配套工程 (新建的 三个实训 室共用)	定制		50000	1批	50000	
10		多功能工业机器人 工作站	科瑞特	rbt3000	320000	6套	1920000	
11	工业 机器人 拆装与 应用工 作站	工业机器 人拆装与 应用工 作站	科瑞特	rbt2000	180000	2套	360000	
12	工业 机器人 拆装与 应用工 作站	配套工程	定制		0	1批	0	
13	工业 机器人 典型应 用实训 室	工业机器 人自动上 下料系统	科瑞特	rbt4000	750000	1套	750000	1. 与两台数 控车床配套 改造。 2. 机器人本 体 1 台，负载 能力不低于 45kg， 3. 配套教学 资源

14		电脑	联想	M410	5000	8台	40000	
15		配套环境建设	定制		0	1批	0	由中标供货商与我方按方案与预算要求制订具体实施方案。
合计(人民币): 肆佰叁拾伍万陆仟捌佰元整 (¥4356800.00 元) (以上价格包含了运输、安装、税务等各项费用)								

售后服务:

1. 免费保修期

(1) 所有设备提供贰年免费保修服务。在保修期内, 如果设备发生故障, 中标商要调查故障原因并免费修复直至满足设备性能的要求。保修期后提供长期服务, 并提供终身维护。

(2) 在保修期内免费提供软件升级服务, 并保证升级软件的通用性。

2. 维修响应时间

若产品出现故障, 中标商 1 小时内电话响应, 2 小时内解决问题。如需现场服务, 24 小时内到达现场。若 3 个工作日不能排除故障, 货物的质量保修期自然顺延。维修服务的同时提供相同的备用件。在用户使用的前三个月内, 同一货物出现两次质量问题, 中标商免费整体更换。

3. 售后联系人员

售后服务联系人: 刘小丹

联系电话: 400-054-8288、0731-85514609

售后服务地址: 长沙市高新区麓谷大道 627 号

4. 维修服务收费标准

主要零配件价格

保修期内: 全部实行免费, 耗材不在保修之列。人为损害及其自然不可抗力因素除外。

保修期外: 质保期满后, 零配件一律按发生时市场价八折收取费用。

5. 其它服务承诺

保修期内中标商每学期初到学校进行沟通和交流, 听取意见和建议并及时解决问题。

6. 培训计划

中标商对产品使用方提供技术培训, 培训采取讲座与现场指导相结合的方式, 解答问题并共同探讨。其培训内容包括:

(1) 实验设备系统详述

- (2) 实验设备系统组成
- (3) 实验设备系统功能及原理
- (4) 实验设备安装与调试
- (5) 实验设备的操作与维护
- (6) 实验设备的简单维修
- (7) 实验设备的升级
- (8) 实验项目的验证
- (9) 实验项目的拓展

在培训时，中标商向相关老师提供详细的培训手册。培训分为定期和不定期方式。设备按合同要求运抵指定场地并经验收合格后，在一周内进行第一次现场培训。在设备使用过程中及设备升级中，应老师要求举行不定期培训。确保培训人员具备5年以上相关产品设计和开发经验。同时，学校派专业老师到公司参观学习。中标商提供免费厂内培训10个名额。

二、支付和结算方式

1、双方因本合同发生的一切费用均以人民币结算及支付。

2、付款方式：经验收合格后二个月内付合同总额的70%，2019年9月份支付合同款的25%，余款5%作为质保金，质保期一年，质保期满后一个月内无息付清。

3、履约保证金：乙方在合同签订前向甲方交履约保证金贰拾万元整，收款单位户名：娄底职业技术学院基建专户；银行帐号：5966 2700 0018 0100 26010，交通银行娄底分行。履约保证金在竣工验收合格经采购方开具验收报告后，一个月内无息退还。

三、交货时间、地点及要求：

1、供货地点：需方院内指定地点。

2、供货时间：合同签订后两个月内安装验收完毕。

3、验货要求：货到甲方指定地点后，由需方组织初验，初验合格，供方才

能安装调试。

四、质量标准：符合中华人民共和国国家标准，并能满足产品说明书所规定的各种性能。如乙方的承诺高于中国国家标准的，以乙方的承诺为准（质量按照说明书品质保证书承诺）。

1、乙方应保证提供给甲方的合同设备是设备生产厂商原造的，全新、未使

用过,是用一流的工艺和优质材料制造而成的,并完全符合本项目招标文件规定的数量、质量、性能和规格的要求。

2、乙方按国家规定实行“三包”服务。即在质保期内,甲方正常使用乙方所供商品而出现质量问题时,乙方负责对商品包修、包换、包退。

五、运输方式及费用:由乙方自定运输方式,并自负费用。

六、验收标准、方法及提出异议的期限:甲方按本合同书第一条、第四条约定为竣工验收;娄底市公共资源交易中心和采购人组织验收。

乙方所供设备送达甲方指定地点,必须经由甲方相关部门组织初验和对设备进行认可后,乙方方可安装。初验前,乙方应保持设备的原装性与完好性。

甲方在验收中,如发现商品与本合同书规定不符,或达不到验收标准的,不签发验收单,并在3日内向乙方提出书面异议,同时将该书面异议送交娄底市公共资源交易中心。甲方未在规定的时间内进行验收,或验收后既未在规定的期限内提出异议,也不签发验收单的,视为甲方验收合格。

乙方在接到甲方的书面异议后,应在5日内予以处理,并将处理结果以书面方式告知娄底市公共资源交易中心,否则视为乙方违约。

七、随机备品、配件、工具数量及供应方法:按生产厂家所附使用说明书及装箱清单、乙方的承诺执行。

八、违约责任:

(1)甲方违约的,由甲方向乙方支付总价款5%的违约金。

(2)乙方违约一次,将由乙方向甲方和娄底市公共资源交易中心支付总价款5%的违约金。

九、乙方提交给娄底市公共资源交易中心的报价文件作为本合同书的附件,与本合同书具有同等的法律效力,并在提供设备的同时提供授权书原件。如投标文件与本合同书对同一问题有不同的表述,以本合同书表述为准。

十、未尽事宜,由娄底市公共资源交易中心和甲乙双方一起协商,作出补充约定,补充约定与本合同书具有同等的法律效力。

本合同与下列文件一起构成合同文件:

1. 本合同书; 2. 中标通知书; 3. 招标文件; 4. 投标文件; 5. 乙方承诺; 6. 其他补充通知等。

十一、因执行本合同书发生纠纷，由各方协商解决；协商不成，提交娄底仲裁委员会仲裁。

十二、本合同附件 5 个。

十三、本合同书正本一式六份，由甲方、乙方、娄底市公共资源交易中心和娄底市采购办各执一份为据，娄底市国库集中支付中心一份备案。



甲方(公章):

法定代表人(或委
托代理人)签字:

2018.9.27



乙方(公章):

法定代表人(或委
托代理人)签字:

胡青

娄底市公共资源交易中心(公章):

负责人签字:

合同订立时间: 年 月 日

科瑞特开户行 4301009010032988891
邮政银行 长沙城支行



重大合同会签表

合同统一编号:

合同类别编号:

合同名称	工业机器人技术实训室项目 政府采购合同	合同类型	合同份数	正本 份 复印件 份
合同名称	湖南科瑞特科技有限公司			
经办人	教务处	签订时间		
主要内容	工业机器人技术实训室 采购仪器设备, 共计 435.68 万元。			
会签	使用部门	周志 签字: 135		
	承办部门	拟同意, 李施 7.23 HJ 张		
	计划财务处	周志 7.23		
	审计意见	已核. 钟球 2018.7.23		
	律师意见	已审阅 合法. 执行过程中有同院随时反馈. 2018.7.23		
	资产处	1. 此系设备合同, 建议律师审核. 周志 7.23 2. 部分未列地. 品牌. 型号. 李施 7.23 3. 售后. 培训. 设备未列入. 李施 7.23		
合同审签	承办部门 分管校领导	李施 7.26 会审 100%		
	财务分管校领导	7.26 下午电话用院院, 同意下一步会签程序, 出差回来补签. 李施 7.26		
	资产处 分管校领导	李施 7.26		
	法人代表签字	7.26 下午电话用院院, 同意签订合同, 出差回来补签. 李施 7.26		
备注	送外外出. 7.27			

说明: 1、该表由承办部门填写并办理会签手续。2、重大合同是指单项或批量金额在 50 万元以上的物资采购、购买服务及基本建设、修缮、装备项目合同, 或法律关系复杂, 对学校有重大影响的合同。3、凡基本建设、修缮、装备项目合同均应有审计签署意见。4、是否需要律师签字, 由资产部门确定。